

ПРИНЯТО

на Педагогическом совете  
Протокол № 2 от 25.11.2021  
С учетом мнения  
Родительского комитета  
Протокол № 2 «01» 12.2021г.

УТВЕРЖДЕНО

Заведующий МАДОУ  
« Красноярский детский сад №141»  
\_\_\_\_\_  
В.В.Данченко  
Приказ № 47/1от 10.12.2021г

**Порядок оформления возникновения,  
приостановления и прекращения отношений  
между муниципальным автономным  
дошкольным образовательным  
учреждением  
«Красноярский детский сад № 141» и (или)  
родителями(законными представителями)  
несовершеннолетних  
обучающихся (воспитанников)**

## **1. Общие положения**

1. Настоящий Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между муниципальным автономным дошкольным образовательным учреждением «Красноярский детский сад №141», воспитанниками и родителями (законными представителями) (далее - Порядок) разработан в соответствии с ч.2 ст.30, ст.53, ст.61 Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13.01.2014 № 8 «Об утверждении примерной формы договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования» и определяет порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений муниципальным автономным дошкольным образовательным учреждениям «Красноярский детский сад №141» (далее по тексту - Детский сад), воспитанниками и родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

## **2. Порядок оформления возникновения образовательных отношений**

Основанием возникновения образовательных отношений является заключение договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования (далее - договор) и распорядительный акт о зачислении лица на обучение по образовательным программам дошкольного образования.

Права обучающегося (воспитанника), предусмотренные законодательством об образовании и настоящим Порядком, возникают с даты, указанной в распорядительном акте о приеме обучающегося (воспитанника) на обучение или в договоре, заключенном с Детским садом.

Договор заключается в 2-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

В договоре должны быть указаны основные характеристики образования, в том числе вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенных уровня, вида и (или) направленности), форма обучения, срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения).

### **3. Порядок приостановления образовательных отношений**

3.1. Образовательные отношения приостанавливаются (Приложение № 1), за ребёнком сохраняется место в Детском саду на основании заявления родителей (законных представителей) и документального подтверждения фактов, изложенных в заявлении, в следующих случаях:

- болезни ребёнка;
- прохождение им санаторно-курортного лечения;
- устройства ребёнка на временное пребывание в организации для детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на период времени, когда родители, усыновители либо опекуны по уважительным причинам не могут исполнять свои обязанности в отношении ребёнка без прекращения их прав и обязанностей в отношении этого ребёнка;
- карантина в Детском саду;
- приостановления деятельности Детского сада для проведения ремонтных работ, санитарной обработки помещений;
- временного отсутствия родителей (законных представителей) на постоянном месте жительства (болезнь, командировка, отпуск) с указанием периода отсутствия ребёнка;
- в иных случаях по согласованию с администрацией Детского сада.

### **4. Порядок прекращения образовательных отношений**

Образовательные отношения прекращаются:

- в связи с получением образования (завершения обучения);
- досрочно по основаниям, установленным в п. 4.2.

Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

- по инициативе родителей (законных представителей) обучающегося (воспитанника), в том числе в случае перевода обучающегося (воспитанника) для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам соответствующего уровня и направленности;
- по инициативе организации, в случае установления нарушения порядка приема в образовательную организацию;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) обучающегося (воспитанника) и Детского сада, в том числе в случаях ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность.

Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного воспитанника перед Детским садом.

Основанием для прекращения образовательных отношений является распорядительный акт Детского сада (Приложение № 2-5), об отчислении обучающегося (воспитанника) из Детского сада. Права обучающегося (воспитанника) и обязанности родителей (законных представителей), предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами учреждения, прекращаются с даты его отчисления из Детского сада.

Срок действия данного Положения не ограничен

Муниципальное дошкольное автономное образовательное учреждение  
«Красноярский детский сад № 141»

## П Р И К А З

№

### О приостановлении образовательных отношении

В соответствии с ч.2 ст.30 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», п.3.1 локального нормативного акта «Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между муниципальным автономным дошкольным образовательным учреждением «Красноярский детский сад № 141» и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся (воспитанников), утвержденного приказом МАДОУ «Красноярский детский сад № 141» от 09.01.2020г. № 00, на основании заявления родителя (законного представителя) обучающегося от 00.00.0000г.

П р и к а з ы в а ю :

I. Приостановить образовательные отношения \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ и сохранить место в

(указать причину)

детском саду следующим воспитанникам:

Иванова Мария Петровна 00.00.0000 г.р.

группа \_\_\_\_\_ направленности для детей \_\_\_\_\_ лет № \_\_\_\_\_

2. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий В.В.Данченко

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение  
«Красноярский детский сад № 141»

**П Р И К А З №**

**Об отчислении  
в связи с завершением обучения**

В соответствии с п.1 п.1 ст.61 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МАДОУ «Красноярский детский сад № 141

П р и к а з ы в а ю :

1. Отчислить с 00.00.0000г. следующих воспитанников:

из группы \_\_\_\_\_ направленности для детей \_\_\_\_\_ лет № \_\_\_\_\_

Иванову Марию Петровну 00.00.0000 г.р.

Петрова Ивана Ивановича 00.00.0000 г.р.

Заведующий

В.В.Данченко

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение  
«Красноярский детский сад № 141»

## П Р И К А З

### Об отчислении

досрочно по семейным обстоятельствам

В соответствии с п. 2 ч. 1, п. 1 ч.2 статьи 61 Федерального закона от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», на основании заявления родителя (законного представителя) обучающегося от 00.00.0000г.

П р и к а з ы в а ю :

1. Отчислить с 00.00.0000 г. Иванову Марию Петровну 00.00.0000г.р. из группы \_\_\_\_\_ направленности для детей \_\_\_\_\_ лет № \_\_\_\_\_.
2. Делопроизводителю \_\_\_\_\_ выдать личное дело Ивановой Марии Петровны на руки родителю (законному представителю).
3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий

В.В.Данченко

С приказом ознакомлен:

\_\_\_\_\_

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение  
« Красноярский детский сад № 141»

## П Р И К А З

### Об отчислении досрочно в порядке перевода

В соответствии с п.1 ч.2, п.2 ч.1 ст.61 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», во исполнение приказа Министерства образования и науки РФ от 28.12.2015 № 1527 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности», на основании заявления родителя (законного представителя) обучающегося от 00.00.0000г.

п р и к а з ы в а ю :

1. Отчислить с 00.00.0000г. Иванову Марию Петровну 00.00.0000 г.р. из группы общеразвивающей направленности для детей 3-4 лет в порядке перевода в муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 00» в группу общеразвивающей направленности.
2. Делопроизводителю \_\_\_\_\_ выдать личное дело Ивановой Марии Петровны на руки родителю (законному представителю).
3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий

В.В.Данченко

С приказом ознакомлен:

\_\_\_\_\_



### П Р И К А З

#### Об отчислении досрочно в связи с переездом в другую местность

В соответствии с п.1 ч.2, п.2 ч.1 ст.61 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», во исполнение приказа Министерства образования и науки РФ от 28.12.2015 № 1527 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности», на основании заявления родителя (законного представителя) обучающегося от 00.00.0000г.

п р и к а з ы в а ю :

1. Отчислить с 00.00.0000г. Иванову Марию Петровну 00.00.0000 г.р. из группы \_\_\_\_\_ направленности для детей \_\_\_\_\_ лет № \_\_\_\_\_ в связи с переездом в другую местность \_\_\_\_\_ населенный пункт, муниципальное образование, субъект РФ (Н-р: с. Кваркено Кваркенского района Оренбургской области);
2. Делопроизводителю \_\_\_\_\_ выдать личное дело Ивановой Марии Петровны на руки родителю (законному представителю).
3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий

В.В.Данченко

С приказом ознакомлен:

\_\_\_\_\_